

București, 5 decembrie 2025

Domnului Alexandru Nazare, Ministrul Finanțelor

Doamnei Mirela Păunescu, Consilier

Page | 1

Ref: Propuneri AmCham România pentru eficientizarea Procedurii de emitere a soluției fiscale individuale anticipate (SFIA)

Stimate domnule Nazare,
Stimată doamnă Păunescu,

În numele Camerei de Comerț Americane în România (AmCham România), prin Comitetul de Fiscalitate, salutăm inițiativa Ministerului Finanțelor de a evalua **eficiența și operabilitatea procedurilor administrative privind emiterea soluției fiscale individuale anticipate (SFIA)**, respectiv de a revizui prevederile **Ordinului ministrului finanțelor nr. 1178/2023** pentru aprobarea Procedurii de emitere a soluției fiscale individuale anticipate. Totodată, apreciem faptul că Ministerul Finanțelor rămâne deschis la dialog și a demarat consultări cu mediul de afaceri în această direcție, dat fiind faptul că există o serie de neajusuri identificate în procesul aferent obținerii de către contribuabili a SFIA. Astfel, vă rugăm să regăsiți în continuare o sinteză a problemelor identificate în practică și câteva sugestii de eficientizare, iar în anexa aferentă acestei adrese, propunerile concrete de modificare ale AmCham România în ceea ce privește Ordinul ministrului finanțelor nr. 1178/2023 pentru aprobarea Procedurii de emitere a soluției fiscale individuale anticipate.

Principalele probleme identificate în practică:

- Timpul foarte îndelungat de procesare și soluționare creează un nivel ridicat de incertitudine pentru contribuabili; termenul maxim de 6 luni prevăzut în Codul de procedură fiscală nu este respectat în practică, iar apelarea la SFIA este percepută ca un efort fără rezultat în condițiile în care există situații în care solicitările au fost ignorate, iar răspunsurile sunt amânate pentru perioade nejustificat de lungi, chiar și mai mult de 3-4 ani.
- Diferențele de interpretare dintre diverse birouri din cadrul instituțiilor implicate nu oferă un sentiment de predictibilitate pe parcursul procesului. De asemenea, unul din motivele soluționării greoaie sau lipsei de soluționare este faptul că, de cele mai multe ori, ca procedură internă, departamentul SFIA solicită puncte de vedere scrise de la alte departamente din cadrul Ministerului Finanțelor.

Propuneri pentru eficientizare:

- Preluarea modelului aplicat în Japonia, prin care, dacă nu este emis un răspuns formal într-un termen de X luni, solicitarea contribuabilului este aprobată tacit, fără emiterea altor documente, dar cu menținerea unui registru național al cererilor depuse și al soluțiilor (inclusiv al lipsei acestora).
- Crearea unei baze de date publice în care să fie publicate (în formă anonimizată) toate SFIA solicitate și aprobate/respinse. De exemplu, modelul aplicat de HMRC din Marea Britanie presupune că, la fiecare solicitare de clarificare primită de la un contribuabil, HMRC publică un ghid specific pentru speța în cauză. Această măsură ar reduce numărul cererilor și ar facilita conformarea voluntară, eliberând totodată resurse pentru procesarea altor SFIA.
- În vederea eficientizării procesului de soluționare a solicitărilor de soluții fiscale individuale anticipate (SFIA), asigurării unei coerențe sporite între interpretările emise de diferitele direcții de specialitate, precum și pentru a evita procedurile greoaie de solicitare de puncte de vedere scrise între departamente, propunem următoarele măsuri de optimizare:

Page | 2

1. Constituirea unei Comisii Interne în cadrul Ministerului Finanțelor

Se propune înființarea unei comisii interne formate din reprezentanți ai tuturor structurilor care sunt, în mod obișnuit, consultate de către departamentul SFIA, precum:

- Direcția de legislație fiscală;
- Direcția de legislație contabilă;
- Direcția de procedură fiscală;
- Direcția juridică,
- Alte departamente relevante.

Această Comisie ar avea rolul de a asigura o analiză integrată și uniformă a implicațiilor fiscale, contabile și procedurale asociate solicitărilor de SFIA.

2. Actualizarea procedurii interne de gestionare a solicitărilor de SFIA

Propunem adaptarea procedurii curente astfel încât să reflecte următoarele etape:

- ✓ **Transmiterea solicitărilor către toate structurile relevante:**
Toate solicitările de SFIA primite de departamentul de specialitate să fie înaintate, spre consultare, tuturor direcțiilor membre ale Comisiei.
- ✓ **Organizarea unor întâlniri recurente ale Comisiei:**
Se propune stabilirea unor ședințe periodice (de exemplu, lunare) în cadrul cărora să fie analizate solicitările de SFIA aflate în lucru, cu scopul de a clarifica și agreea răspunsul.

✓ **Întocmirea și circularea minutelor de ședință:**

Minuta discuțiilor să fie redactată după fiecare întâlnire și transmisă tuturor părților implicate, pentru a asigura transparență și trasabilitate.

✓ **Elaborarea răspunsului final de către departamentul SFIA:**

Departamentul SFIA va formula răspunsul final pe baza concluziilor convenite în cadrul Comisiei și consemnate în minuta aferentă.

Page | 3

Totodată, luând în considerare eventualitatea modificării cadrului actual în vederea simplificării procesului de obținere SFIA, am aprecia o clarificare în ceea ce privește tratamentul care ar fi aplicat solicitărilor aflate deja în analiză.

Vă mulțumim anticipat pentru luarea în considerare a aspectelor amintite mai sus și rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru discuții suplimentare, prin Ioana Gavril, Senior Advocacy & Macro Lead (igavril@amcham.ro, 0755.142.344).

Cu deosebită considerație,

Vlad Boeriu

Președinte

AmCham România